



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON BOSCO - BATTISTI"
Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";
Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

Al Personale Docente e ATA a T.I.
Al Direttore S.G.A.
All'Albo Pretorio
Al Sito web di istituto

Oggetto: Aggiornamento Graduatorie interne di Istituto personale docente e Ata per l'individuazione di soprannumerari. A.S. 2024/25 - Art. 21 CCNI Triennio 2022/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 18.05.22 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25;
Vista nelle more della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l'anno scolastico 2024/2025;
Vista nelle more della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità insegnanti religione cattolica per l'anno scolastico 2024/2025;
Considerato che ai sensi dell'art. 21 c. 3, per i docenti, e dell'art. 45 c. 5, per il personale ATA, del C.C.N.I. sopra richiamato, è previsto che il Dirigente Scolastico provveda, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo delle graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;
Considerata la nota n. 3490 dell'02/02/2024 dell'U.S.R. Puglia, relativa all'Approvazione del Piano di dimensionamento scolastico per l'a.s. 2024/25;
Vista la nota dell'USP di Foggia del 19/02/2024 prot. n. 2790;

DISPONE

di procedere con anticipo all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto dell'organico a.s. 2023/24 per la formulazione, in tempi utili delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario per l'anno scolastico 2024/25.

Pertanto si invita il personale docente e ATA di ruolo alla compilazione dei modelli allegati, scaricabili dal sito della scuola e che dovranno essere restituiti per posta elettronica all'indirizzo mail della scuola fgic84600d@istruzione.it o in segreteria, nei seguenti termini:

- **personale docente** entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **03 marzo 2024**;
- **personale ATA** entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **03 marzo 2024**;

Decorsi tali termini si procederà d'ufficio con la valutazione della documentazione agli atti della scuola.

➤ Personale docente:

I docenti titolari presso l'Istituto dall'01.09.2023, quindi graduati per la prima volta presso questa scuola (a seguito di immissione in ruolo, passaggio di cattedra o di ruolo, trasferimento) dovranno presentare la seguente documentazione:

- Scheda soprannumerario **DOCENTE Allegato A)**
- Dichiarazione personale cumulativa (*solo personale docente S.S.I.G.*) **Allegato D)**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

I docenti già graduati, per i quali **"Nulla è variato rispetto all'anno precedente"** dovranno presentare la seguente documentazione:

- Scheda personale docente già graduato negli anni precedenti **"Nulla è variato" Allegato 2)**.
I docenti già graduati comunicheranno comunque **eventuali variazioni** di cui ai punti II (esigenze di famiglia) e III (titoli generali) dovranno solo richiedere l'aggiornamento documentando le variazioni richieste.

I docenti che ritengono di aver diritto **all'esclusione dalla graduatoria** devono compilare anche:

- Dichiarazione di esclusione dalla graduatoria **Allegato 3)**.

Si ricorda che per il punteggio relativo all'anzianità di servizio non si considera l'anno in corso, mentre si considerano utili i titoli posseduti e i punteggi per esigenze di famiglia acquisiti entro il termine di presentazione delle domande di trasferimento per l'a.s.: 2024/2025.

➤ Personale ATA:

Il personale ATA titolare presso l'Istituto dall'01.09.2023, a seguito trasferimento, neo immessi in ruolo, dovrà presentare la seguente documentazione:

- Scheda soprannumerario ATA **Allegato E)**
- Dichiarazione personale cumulativa **Allegato F)**

Il personale ATA già graduato, per il quale **"Nulla è cambiato"** dovrà compilare:

- Scheda personale ATA già graduato negli anni precedenti il modello **Allegato 2)**,

Il personale ATA che ritiene di aver diritto **all'esclusione dalla graduatoria** devono compilare anche:

- Dichiarazione di esclusione dalla graduatoria **Allegato 3)**.

In ordine alla documentazione occorre precisare che le dichiarazioni rese si intendono come autocertificazioni con assunzione di ogni responsabilità connessa in caso di dichiarazioni falsi e mendaci ai sensi del D.P.R. n.445/00, così come modificato ed integrato dall'art.15 della L.16 gennaio 2003, n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011 (art.9 CCNI);

L'Ufficio si riserva di porre in essere le procedure di controllo secondo quanto previsto dagli artt. 71-72 del D.P.R. n. 445/00 per la verifica della veridicità delle dichiarazioni personali rese, pertanto i docenti inseriti per la prima volta in dette graduatorie o coloro che, già inseriti, certificano nuovi titoli, dovranno produrre la documentazione in originale.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Mininno

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

Allegati Docenti :

Allegato A): Scheda personale Docente a t. i. titolare presso l'Istituto dall'01.09.2023

Allegato D): Dichiarazione personale cumulativa Docente a t.i. anzianità di servizio, titolare presso l'Istituto dall'01.09.2023

Allegato 2): Scheda personale docente già graduato negli anni precedenti "Nulla è variato"

Allegato 3) : Scheda per l'esclusione dalla graduatoria docente

Note per la compilazione per il personale docente Allegati ATA :

- **Allegato E):** Scheda personale Ata a t. i. titolare presso l'Istituto dall'01.09.2023

Allegato F): Dichiarazione personale ATA: an

Allegato 2): Scheda personale ATA già graduato negli anni precedenti "Nulla è variato"

Allegato 3) : Scheda per l'esclusione dalla graduatoria ATA

Note per la compilazione per il personale ATA