



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DON BOSCO-BATTISTI"
CERIGNOLA

1

*Relazione finale
Funzione Strumentale
Area 2
"Supporto docenti e
famiglie"*

*INS. DELLA VISTA
MARIA RITA*

*a. s.
2022-23*

Introduzione

La presente relazione rappresenta una breve sintesi dell'attività svolta dalla funzione strumentale Area 2 – Sostegno al lavoro dei Docenti e alle famiglie nel corso del corrente anno scolastico. L'incarico è stato assegnato, con nomina del Dirigente Scolastico vista la delibera del Collegio dei Docenti in data 10 ottobre 2022.

2

Settore di intervento

- *Accoglienza e inserimento dei docenti in ingresso e consulenza*
- *Analisi dei bisogni formativi e coordinamento del Piano annuale di formazione e di aggiornamento*
- *Supporto e assistenza informatica con particolare riferimento al registro elettronico*
- *Coordinamento delle operazioni preliminari alla documentazione necessaria all'espletamento: scrutini, esami, corsi di recupero, di potenziamento, studio assistito*
- *Organizzazione delle operazioni di coordinamento di: attività collegate alle prove d'ingresso e competenza con relativa tabulazione, analisi dei dati e diffusione dei risultati*
- *Attivazione procedure soluzioni di criticità correlate alla comunicazione a docenti e famiglia e segreteria per: monitoraggio dei ritardi, uscite anticipate e mancate giustificazioni alunni e predisposizione di interventi risolutivi, rilevazione dei casi di dispersione, abbandono scolastico e frequenza irregolare e studio delle strategie finalizzate ad arginare il fenomeno*
- *Coinvolgimento delle famiglie favorendo una comunicazione snella, veloce ed efficace*
- *Rapporti con i Servizi sociali / Enti esterni*
- *Lavoro in sinergia con le altre FF.SS., i referenti dei singoli progetti, i responsabili dei dipartimenti e delle commissioni*

L'incarico – attività svolte

L'incarico assegnatomi ha rappresentato un input verso l'espletamento di una funzione che richiede un impegno particolare e rappresenta una sfida continua, in quanto si pone degli obiettivi che non sono sempre definibili in maniera chiara, ma devono essere individuati costantemente. Questo ambito include un insieme di compiti che sottolineano il ruolo sempre più complesso della funzione dell'insegnante nella scuola odierna. Le azioni intraprese mi hanno vista impegnata su diversi fronti nel corso del corrente anno scolastico, ed in parte è stato un prosieguo del lavoro avviato nell'anno scolastico precedente, in particolare per il Piano di Formazione. Nella prima parte dell'anno, infatti, sono state indirizzate a sostenere lo sviluppo professionale dei docenti, vista l'importanza strategica della loro formazione quale garanzia per l'innovazione al fine di costruire contesti culturali stimolanti ed aperti nella scuola dell'autonomia. Sin dai primi giorni di settembre, in raccordo con l'ente organizzatore, mi sono occupata di curare l'organizzazione del corso di formazione "Formarsi per formare... cittadini digitali" finanziato dal PNSD e affidato alla Know K, supportare per le iscrizioni dei docenti di Primaria e Infanzia sulla piattaforma Sofia e sulla piattaforma Tefurma, per il recupero delle credenziali di accesso e l'installazione del software per la fruizione delle lezioni in webinar, illustrando le modalità di accesso e di utilizzo della piattaforma formativa realizzata dalla Know K. Particolare attenzione si è dedicata al Seminario conclusivo, aperto anche al personale di altre istituzioni, tenuto dall'illustre prof. Bogliolo presso il cine-teatro Roma di Cerignola. In collaborazione con le FFSS Mara Clori e Carla Pergola, ho partecipato alla stesura del nuovo Ptof, del RAV e del PDM, nonché nell'aggiornamento del Ptof in tasca, lavoro che ha richiesto molto tempo e tanto impegno. È stata una collaborazione attiva, proficua e in totale armonia che ha decisamente agevolato il gravoso lavoro svolto in tempi decisamente ristretti. In occasione dell'Open Day, ho collaborato con la FS Cosimo Valentino, le altre FS e i docenti impegnati nella continuità, per la buona riuscita della giornata ad esso dedicata e la promozione dell'offerta formativa del nostro IC, nonché nei giorni immediatamente precedenti e successivi, in collaborazione con la segreteria e la collega Cirulli, supportato i genitori nella compilazione delle iscrizioni e raccolta dei documenti necessari.

Da quest'anno i docenti di scuola primaria hanno inserito in autonomia gli obiettivi della scheda di valutazione. Durante tutto il corso dell'anno ho seguito i colleghi nella gestione, inserimento e personalizzazione degli stessi nel registro elettronico, soprattutto nella prima fase dell'anno e in concomitanza degli scrutini.

Inserimento nelle piattaforme dedicate (Chairos, Terzosettore_agenziacoessione, Sport Attiva Kids...) e contatti con i referenti esterni di progetti e partenariati, supporto alla referente dello Sport ins. Traino Maria nella fasi iniziali di iscrizione del progetto, nonché compilazione e inoltro di questionari conclusivi.

In occasione delle prove Invalsi mi sono preoccupata di distribuire, alle classi interessate nella somministrazione, i fascicoli non utilizzati nell'anno della pandemia, che avevo volutamente tenuto da parte per consentire agli alunni una esercitazione il più possibile simile alla prova vera e propria. Ho inoltre individuato dei siti online che avessero un archivio di tutte le prove precedenti e dessero la possibilità di esercitarsi anche con prove a tempo, un sito in particolare è risultato molto utile e di buona fruizione (engheben.it).

Continua e costante è stata la collaborazione con il DS e i suoi collaboratori, le altre FS e i docenti di tutti i plessi ogni qualvolta veniva manifestata una nuova necessità o esigenza.

Conclusioni

Il raggiungimento e la realizzazione delle attività precedenti sono state rese possibili attraverso la collaborazione ed il supporto del Dirigente Scolastico, la collaborazione con le altre funzioni strumentali per finalità comuni relative alla circolarità delle informazioni e al miglioramento della qualità della scuola; i contatti con i docenti per rilevare le esigenze e le esperienze in corso; il costante relazionarsi con l'AT di Istituto per meglio rendere fruibili e funzionali le dotazioni tecnologiche; l'importante collaborazione con il DSGA, il personale di segreteria e con il personale ATA. Ciò ci ha consentito, dunque, di stabilire dei rapporti di reale collaborazione con buona parte del personale, contribuendo così al buon funzionamento del servizio erogato. Anche questa esperienza è stata un'occasione di crescita e maturazione professionale e umana in quanto occasione per sviluppare ulteriormente la capacità di muoversi in situazioni diverse, di aggiornare le competenze in modo continuo e alla luce delle nuove esigenze e

richieste dal mondo esterno nell'intento di partecipare ad un percorso che renda la nostra scuola sempre più al passo con i tempi. La realizzazione concreta del lavoro ha richiesto tempo, energia e anche pazienza per conciliare opinioni diverse e armonizzare le richieste multiple derivanti da diversi fronti. L'esperienza maturata quest'anno consente di sottolineare come la forte motivazione del Dirigente scolastico sia stato, per tutti determinante per restituire alla scuola centralità e autorevolezza sul territorio. Ciò deve essere per tutti da incentivo alla crescita professionale e, congiuntamente a ciò, il punto di partenza nella condivisione di un percorso volto a dare risposte adeguate ai bisogni educativi e formativi degli alunni. Si è cercato, con grande attenzione, di diventare uno strumento utile e fruibile ad una scuola grande e dislocata su numerose sedi. Personalmente ho vissuto questo incarico con costante entusiasmo, motivazione e grande senso di responsabilità.

*"L'innovazione e l'intuizione fioriscono quando le nostre menti
si trovano in una condizione di maggiore apertura"*

Cerignola, 24,06/2023

Ins. Maria Rita Della Vista